



UNIVERSIDAD DE PUERTO RICO

Recinto de Ciencias Médicas

Oficina del Registrador

Proceso de pago de Matrícula para Segundo Semestre 2017-2018

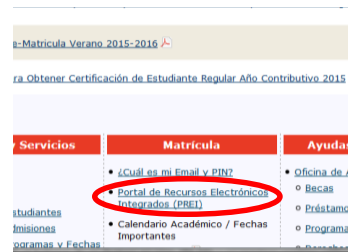
El pago de la matrícula ONLINE para el 2do Semestre del 2017-2018 **será desde el martes, 26 de diciembre de 2017 hasta el miércoles, 10 de enero de 2018**. Los cambios serán atendidos el 9 de enero de 9:00 am a 6:00 pm y el 10 de enero de 2018 de 9:00 am a 2:30 pm.

1. El estudiante debe entrar al Portal de Estudiantes, **Portal PREI** (<http://sistemas.rcm.upr.edu/prei>) y se autentica utilizando los credenciales del correo electrónico del Sistema UPR o su número de estudiante y pin.

A. Página del RCM



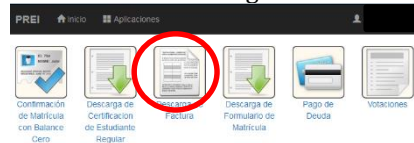
B. Portal de Estudiantes y buscar PREI



C. Entrar la info requerida



D. Abrir el ícono Pago de Deuda



2. El estudiante debe **REVISAR** cuidadosamente los detalles en **la factura**. De requerir **CAMBIOS**, en:
 - ✓ **Cursos** - Pasar por su Programa y/o Departamento.
 - ✓ **Prórroga/Exención**-Todo estudiante que solicitó prórroga durante del Primer Semestre 2017-2018 y cumplió con los pagos correspondientes, se le renovará automáticamente la prórroga para el Segundo Semestre 2017-2018. Si el estudiante incumplió con el plan y aún tiene deuda, deberá :
 - i. Saldar la deuda
 - ii. Luego de saldar la deuda debe ir al área de matrícula para procesar prórroga. Puede verificar las fechas de pago de prórroga en el link que dice **FECHAS DE PAGO DE PRÓRROGA**.
 - ✓ **PLAN MÉDICO** - para cambios en el plan médico deberá visitar o comunicarse con la Oficina de Registrador, ubicada en el 2do Piso del Edificio Principal ext 5222 ó 5328.
 - ✓ **Balance de Deuda**- De tener dudas en relación a cantidades favor comunicarse con Recaudaciones a la ext. 1229/2662.
3. Si no requiere cambios, puede proceder a pagar utilizando el ícono de **Pago de Deuda**.
4. **Si el balance es de su factura es cero (\$0.00) y no requiere cambios, utilice la opción Confirmación de Matrícula con Balance Cero.**
5. Una vez confirmada su matrícula en el sistema estudiantil, podrá descargar el programa de clases utilizando la opción **Descarga de Formulario de Matrícula**. (el proceso puede tomar más de un día laborable).

RECUERDE que cada transacción o cambio realizado en el Sistema Estudiantil tarda de uno a dos días laborables para reflejarse en el "Web". De tener dudas con el proceso puede comunicarse a la Oficina del Registrador a la ext 5222 y 5328.

***No se podrá pagar en el Banco Popular*/NO HABRÁ PROCESO DE MATRÍCULA EN EL GIMNASIO**